

Отчет по МКД Крылова 10 за 2025 г.
(январь-декабрь)

АО "Коммунальщик" г. Анапа

Общая площадь м2	2128,5	в т.ч жилая	2128,5	всп. Пом.	
Кол-во подъездов	1	Кол-во мусоропроводов	1	кол-во этажей	9
Задолженность населения	119 813,65	Задолженность за предыдущий период	-1004092,79	Кол-во Лифтов	1
		С учетом корректировки в 2025 за 2024г	-166427,42		
Кол-во лицевых	47	Тариф за содержание и ремонт	24,50		
Кол-во прописанных	89				

период	начислено	оплачено	текущая задолженность	Текущий ремонт	Работы по содержанию	Итого расходов
01.01.2025	52148,25	69675,64		13344,74	51682,98	65027,72
01.02.2025	52148,25	70116,81		0,00	42466,08	42466,08
01.03.2025	52148,25	86566,05		3532,75	44571,08	48103,83
01.04.2025	52148,25	70573,22		0,00	57760,98	57760,98
01.05.2025	52148,25	87673,99		7552,30	46935,98	54488,28
01.06.2025	52148,25	58218,85		0,00	69876,62	69876,62
01.07.2025	52148,25	67599,89		0,00	99856,77	99856,77
01.08.2025	52148,25	8095,98		0,00	53630,54	53630,54
01.09.2025	52148,25	3561,61		0,00	42560,98	42560,98
01.10.2025	52148,25	1608,12		2999,00	79873,65	82872,65
01.11.2025	52148,25	5176,61		18965,94	47570,88	66536,82
01.12.2025	52148,25	65333,91	-10278,99	0,00	42560,98	42560,98
	625779,00	594200,68	-10278,99	46394,73	679347,48	725742,21
Справочно						
корректировка платы	142652,07					

				Итог
Ростелеком Краснодарский филиал	1235,14			
Реклама в лифте	2550,00			
МТС ПАО Новороссийск	7539,26			
Итого	11324,40			

Отчёт выдал инженер ПТО _____/_____

Отчёт получил на 3х листах _____/_____

Отчёт размещен на подъездах дома

Крылова 10.xlsx

[illegible]

Крылова 10.xlsx

[illegible]

Итого ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ			13344,74	0,00	3532,75	0,00	7552,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2999,00	18965,94	0,00	46394,73
Итого ПОДГОТОВКА К ЗИМЕ			0,00	0,00	0,00	2287,00	0,00	22110,00	0,00	0,00	0,00	30842,03	5009,90	0,00	60248,93
Итого СОДЕРЖАНИЕ			10688,90	1472,00	3577,00	12192,90	5941,90	6772,54	58862,69	12636,46	1566,90	8037,54	1566,90	1566,90	124882,63

Крылова 10.xlsx

Приложение к отчету о проделанной работе АО "Коммунальщик" за 2025год		
	Крылова 10	
№ п/п	Наименование работ	Периодичность
	САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДОМОХОЗЯЙСТВ:	
1	подметание свежевыпавшего снега	по мере необходимости
2	посыпка песком территорий(пешеходные дорожки)	по мере необходимости
3	подметание территорий;	5 раза в неделю
4	уборка газонов и территорий от случайного мусора;	1 раза в неделю
5	уборка газонов от листьев, сучьев, мусора; вывоз опавшей листвы	по мере необходимости
6	уборка отмосток, уборка приямков;	1 раз в месяц
	ОБСЛУЖИВАНИЕ МУСОРОПРОВОДОВ:	
7	Удалением мусора из мусороприемных камер, находящихся в цокольном этаже;	ежедневно
8	уборка мусороприемных камер;	ежедневно
9	уборка загрузочных клапанов мусоропроводов;	по мере необходимости
10	Очистка и дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода;	1 раз в месяц
11	Дезинфекция мусоросборников, устранение засора;	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание газового оборудования	
12	Технический осмотр , техническое обслуживание и текущий ремонт общедомового газового оборудования	по графику
13	Аварийно -диспетчерское обслуживание	круглосуточно в течении года
	ВЫВОЗ ТБО И КГМ: (осуществляется специализированными организациями согласно заключенных договоров)	ежедневно
	ПОДГОТОВКА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА К СЕЗОННОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ:	
14	консервация системы центрального отопления;	выполнено
15	ремонт, регулировка системы центрального отопления;	выполнено
16	гидравлическое испытание системы центрального отопления;	выполнено
17	расконсервация системы центрального отопления;	выполнено
	ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ ОСМОТРОВ И МЕЛКИЙ РЕМОНТ:	
18	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей электрических устройств;	2 раза в год
19	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах холодного, горячего водоснабжения, теплоснабжения и водоотведения.	2раза в год
20	Технический осмотр и прочистка вентканалов	1 раз
	АВАРИЙНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ:	
21	аварийное обслуживание на системах водоснабжения и теплоснабжения, электроснабжения, канализации.	круглосуточно
	ДЕРАТИЗАЦИЯ: (по мере необходимости)	по заявкам председателя домового комитета
	ДЕЗИНСЕКЦИЯ: подвалов(по мере необходимости)	по заявкам председателя домового комитета
	УСЛУГИ УПРАВЛЕНИЯ:	
22	консультации специалистов по всем вопросам ЖКХ;	постоянно
23	выход на место специалистов и составление актов на предмет ремонта квартир;	постоянно
24	составление сметной документации специалистами на ремонт квартир, выполняемый АО «Коммунальщик».	постоянно
25	Выдача справок паспортистом . Работа по учету граждан.	постоянно
26	работа по заключению договоров с ресурсоснабжающими организациями	постоянно
27	работа по взысканию задолженности по коммунальным платежам	постоянно
28	составление промежуточных и годовых отчетов по домам	постоянно
29	начисление и сбор коммунальных платежей;	ежемесячно
30	рассылка квитанций на оплату и приём показаний приборов учёта;	ежемесячно
31	проведение перерасчётов по коммунальным платежам (холодное, горячее водоснабжение, водоотведение).	ежемесячно
	РАБОТЫ ПО ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ И СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА :	
32	Ремонт инженерно-технических коммуникаций систем холодного,горячего водоснабжения,систем центрального отопления,водоотведения.	7м/п
33	Ремонт, замена запорной арматуры	5шт
34	Ремонт инженерных коммуникаций электроснабжения	1раз
35	Установка замков	1шт

Инженер по эксплуатации

Л.М.Цыцельская